

T.C.
YÜREĞİR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

GÜNLÜDÜR

Sayı :B.08.04.MEM.4.01.02.(02) 232.1/(NKH)
Konu :Norm Modülü.

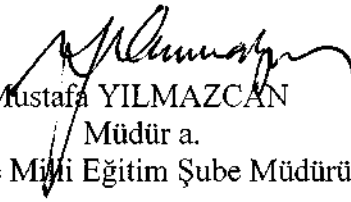
14130 +01.07.2009

MÜDÜRLÜĞÜNE
YÜREĞİR

- İlgi :a)Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik.
b)Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelikte Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik.
c)Milli Eğitim Bakanlığının İsisweb-Norm İşlemleri Modülü sayfasındaki Okul ve Kurum Müdürlüklerinin Dikkatine konulu emirleri.

Bakanlığımızın İsisweb-Norm İşlemleri Modülü sayfasındaki Okul ve Kurum Müdürlüklerinin Dikkatine konulu ilgi (c) emirlerinde; Norm Modülünün 29 Haziran-06 Temmuz 2009 tarihleri arasında Okul ve Kurum Müdürlüklerine işlem yapma yetkisinin verileceğini, 06-10 Temmuz 2009 tarihleri arasında da İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından okul ve kurumların bilgilerinin kontrolünün yapılacağı belirtilmektedir.

Norm İşlemleri Modülünün okul/kurum müdürlüklerine açık olduğu süre içerisinde sisteme veri girişinin doğru ve tam olarak yapılabilinmesi için ilişkide gönderilen açıklamaların dikkate alınması hususunda gereğini rica ederim.







Mustafa YILMAZCAN
Müdür a.
İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

DAĞITIM:

Tüm Okul ve Kurum Müdürlüklerine

EKLER :

Eki :Emir örn. (1 Adet 3 Sayfa)

	<p>Not:Verilen Cevapta Yazımın Tarih ve Sayısının Belirtilmesi. Yüreğir İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Müdür Tel: 323 22 06 Santral : 3211761- 3242081 Faks : 323 22 06 http://www.yuregir.meb.gov.tr e-posta yuregir01@meb.gov.tr Adres:Karataş Cad.Yüreğir Kaymaklığı Üzeri 5.-6.Kat Yüreğir-Adana</p>				
---	---	---	--	---	---

**İLSİSWEB - NORM İŞLEMLERİ
MODÜLÜ****Geçerli Bir Kurum Bulunmamaktadır.****NORM01
Aktif
Kullanıcı: 1**

Ana Sayfa

Norm İşlemleri

NOR00001

Norm İşlemleri



hata bildir



çıkış

Okul ve kurum Müdürlüklerinin Dikkatine

Norm Kadro Yönetmeliğinin 18. maddesi gereğince; "okul ve kurumların norm kadro sayılarının bu yönetmelikte yer alan norm kadro kriterleri çerçevesinde değişmesi halinde bu değişikliğe konu olan okul ve kurumların norm kadro sayıları Eylül ayında 16 ve 17 nci maddeler doğrultusunda yeniden belirlenir." denilmektedir. Ancak, Mesleki ve Teknik Okullarda okul türlerinin azaltılmasına yönelik norm kadrolarda güncelleme yapılması, ilköğretim okullarının öğrenci kayıt işlemlerinin Haziran ayında tamamlanması ve Ağustos atama döneminde yeni eğitim-öğretim yılının öğretmen ihtiyacının karşılanabilmesi için, 29 Haziran- 10 Temmuz tarihleri arasında sistem açılmış. Okul ve kurum müdürlüklerinin Norm Kadro Modülünde güncelleme yapabilmesi için İl Millî Eğitim Müdürlüğü İsis Yöneticilerine yetki verilmiştir. İsis yöneticileri tarafından 29 Haziran- 6 Temmuz tarihleri arasında okul ve kurum müdürlüklerine işlem yapma yetkisi verilecektir. 6- 10 Temmuz tarihleri arasında ise İl ve ilçe millî eğitim müdürlükleri okul ve kurumların sisteme girmiş oldukları bilgilerin kontrolü yapacaktır.

Ancak, Merkeze bağlı Taşra Teşkilatı içerisinde yer alan okul/kurumlar, Halk Eğitim Merkezleri ve Akşam Sanat Okulları, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, Öğretmen evi ve akşam sanat okulu Müdürlüklerinin norm kadrolarında hiçbir şekilde değişiklik yapılmayacaktır.

İl, ilçe, okul ve kurum müdürlerince norm kadro güncellenmesinde dikkat edilmesi gereken hususlar:

- 1) Okul ve kurumların norm kadrolarına güncelleme iş ve işlemlerinde 2009-2010 Eğitim ve Öğretim Yılı dikkate alınacaktır
- 2) Anadolu Liseleri(Tek müdüre bağlı olarak faaliyet gösteren; Teknik ve EML, Kız Teknik ve Meslek Lisesi ve, Tic.Meslek ve And.Tic.Lis v.b. hariç), Fen Liseleri, Güzel Sanatlar ve Spor Lisesi, Sosyal Bilimler Lisesi, Bilim ve Sanat Merkezi Müdürlükleri, Özel Eğitim Okulları (Görme, İşitme,Zihinsel, Ortopedik, Otistik, İş Okulları, Eğitim Uygulama Okulu ve İş Eğitim Merkezi Müdürlükleri), Mesleki ve Teknik Eğitim Merkezi Müdürlükleri(METEM), Halk Eğitim Merkezlerinin bağımsız olması ve hiçbir şekilde eğitim bölgelerine bağlanmaması gerekmektedir.
- 3) Mesleki ve Teknik Ortaöğretim Kurumları ile Anadolu türündeki mesleki ve teknik eğitim okul ve kurumlarının atölye, laboratuvar ve meslek dersleri ders yükleri Anadolu bölümünün ayrı, normal bölümün ayrı olarak belirlenmesi yapılmaktadır.

Bundan böyle;

a) Atölye, laboratuvar ve meslek dersleri ders yüklerinin (Anadolu bölümü de dahil) tamamının normal bölümdaki ilgili alanın ders yüküne girilmesi,

b) Genel Bilgi derslerinde haftalık alanın ders yükü 15 saat ve üzeri olması halinde Anadolu bölümüne, 15 saatin altında olması durumunda ise normal bölümün ders yükünün üzerine ilave edilmesi,

c) Bilişim Teknolojisi alanında donanım eğitim veren okullar ile kimya bölümü bulunan okulların kimya alanındaki ders yüküne dayalı norm kadrolarının hesaplama işlemi modülde 21 saat üzerinden hesapladığı için öğretmen normlarının olması gerekenden fazla belirlenmesine sebebiyet vermektedir. Söz konusu alanlarda otomatik hesaplamadan sonra öğretmen norm kadrolarının il ve ilçe milli eğitim müdürlüklerince kontrol edilerek manuel olarak düzeltilmesi gerekmektedir.

4) Sisteme yeni aktarılan nüfus sayılarına göre Rehberlik ve araştırma merkezlerinin rehber öğretmen norm kadrolarının yeniden belirlenebilmesi için sisteme ilave edilen bölüme merkezin hizmet verdiği ilçe adlarının tam ve doğru olarak girilmesi gerekmektedir.

5) İlköğretim okullarındaki 4 ve 5 inci sınıfların ders programında yer alan özel bilgi, beceri ve yetenek isteyen; beden eğitimi, müzik, resim-iş, din kültürü ve ahlak bilgisi, yabancı dil ve bilişim teknolojisi ders yüklerinin 6, 7 ve 8 inci sınıfların bu alanlardaki ders yüklerine dahil edilerek öğretmen norm kadrolarının belirlenmesi gerekmektedir.

6) Norm Kadro Yönetmeliği doğrultusunda Alan/Bölüm şefi, Atölye Şefi ve Laboratuvar Şefi norm kadrosunun verilmesi söz konusu olmayıp normun içindeki öğretmene verilen ek bir görev olduğundan Dairemizden yazışmayla ayrıca kadro istenmemesi. Söz konusu işlemin Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Mesleki ve Teknik Okul ve Kurumları Alan/Bölüm, Atölye ve Laboratuvar Şefliklerine İlişkin Yönerge doğrultusunda belirlenmesinin yapılarak Norm Modülündeki kurum bilgileri ekranına alan/bölüm, atölye ve laboratuvar sayılarının tam ve doğru olarak girilmesinin sağlanması ve görevlendirmelerinde bu sayılar doğrultusunda yapılması gerekmektedir.

7) Norm modülü kurum bilgileri ekranındaki bilgi başlıklarının tam ve doğru olarak doldurulması her kutucuğun bir unvanında personel atamasını etkilediği bilgi girilmeyen kutucuktan dolayı atama yapılamayacağı ve personel eksikliğinden dolayı yaşayacakları sıkıntıların tamamen okul ve kurum müdürlüklerine ait olacağını bilinmesi gerekmektedir.

a) Okul ve kurumlardaki oda sayısı; kurum binaları yapılırken projesinde kaç oda görünüyorsa ise oda sayısı olarak girilmeli kurumun ek binası kiralık veya başka bir yolla kurumun kullandığı mekânlar varsa bu mekânlardaki kullandığı oda sayılarının da ilave edilmesi gerekmektedir. Pansiyonlarda veya öğretmen evlerinde yatakhane olarak kullanılan oda sayısına yönetim birimlerinin kullandığı veya başka amaçla kullanılan oda sayıları da eklenerek sisteme girilmeli. Ayrıca okullarda müdür odası harita odası laboratuvar spor salonları veya buna benzer odalarında öğrencinin kullandığı derslik sayılarına ilave edilerek tümünün oda sayısı olarak oda sayısı kutucuğuna işlenmesi. Derslik olarak kullanılan sınıfların ise ayrıca önceden beri var olan derslik sayıları kutucuğuna işlenmesi,

b) Yemek Hizmeti verilen kişi sayısı; İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri, Yatılı okullar, öğretmen Evleri veya yemek servisi veren okul ve kurumların yemek servisi verdiği kişi sayısının sisteme girilmesi,

c) Okul veya kurumun ısıtma şekli; okul veya kurumun kaloriferle veya sobayla ısıtma şekli neyse o seçeneğin seçilmesi,

gerekmektedir.

İrtibat Telefonları

0312 413 14 28 -413 14 29 – 413 14 30

Tüm hakları Millî Eğitim Bakanlığına aittir.